

CHEF D'ÉQUIPE ENTREPÔT - RÉCEPTION

DESCRIPTION DU POSTE

fdmt est présentement à la recherche d'un(e) chef d'équipe entrepôt - réception ayant envie de se joindre à une équipe jeune, énergique et conviviale!

Relevant du Superviseur de l'entrepôt, le Chef d'équipe entrepôt - réception est responsable de l'organisation et de la réception des marchandises depuis leur sortie des camions jusqu'à leur cueillette lors de la préparation d'une commande. Le titulaire de ce poste est responsable de l'identification du produit, de l'exactitude de sa localisation et de sa réception électronique. Il maintient un inventaire disponible dans les localisations dédiées à la cueillette. Il est également responsable de l'identification des items aux localisations réservées.

Vous aimez le travail physique? Vous carburez à la pression et aimez le changement? Vous savez faire preuve d'habileté manuelle et de précision dans l'exécution de vos tâches? Vous possédez de l'expérience en gestion de personnel?

Alors nous avons hâte de vous rencontrer!

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Réceptionner physiquement les marchandises en provenance des transporteurs et acheminer la documentation requise à l'équipe des achats et de l'administration.
- Assurer le contrôle de la quantité et de la qualité des produits reçus.
- Assister le superviseur dans la coordination du travail des employés.
- Localiser les produits en entrepôt et procéder à la rotation d'inventaire (FIFO).
- Assurer l'approvisionnement des zones de prélèvement.
- Compter l'inventaire selon le calendrier cyclique.
- Assurer un excellent service à la clientèle à l'arrivée transporteurs et clients.
- Responsable de la sortie des conteneurs à déchet et recyclage.
- Participer à l'organisation de l'inventaire annuel.
- Effectuer toutes autres tâches connexes selon les besoins.

PROFIL : CHEF D'ÉQUIPE ENTREPÔT - RÉCEPTION

QUALIFICATIONS REQUISES

- Posséder un diplôme d'études secondaires.
- Avoir une expérience de 2 ans sur un poste similaire.
- Être à l'aise avec les systèmes informatiques.
- Avoir sa carte de cariste à jour.
- Connaître les normes santé et sécurité.

COMPÉTENCES ET QUALITÉ SOUHAITÉES

- Adorer travailler en équipe.
- Avoir une bonne communication verbale et une attitude positive.
- Aimer la résolution de problèmes et la prise de décisions.
- Vous démarquez par votre rigueur et organisation du travail.
- Avoir de la facilité à mener plusieurs tâches simultanément.
- Posséder une bonne capacité d'adaptation et de tolérance au stress.

LES AVANTAGES DU POSTE

- Environnement de travail positif, diversifié et performant au sein d'une équipe dynamique.
- Horaire flexible.
- Horaire d'été.
- Stationnement gratuit.
- Club social (avec participation de l'entreprise).
- Espace bistro avec café fourni.
- Rabais employé.
- Congé pendant la période des fêtes.